



## **1С:БУХГАЛТЕРИЯ ДЛЯ БЮДЖЕТНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ПОЗВОЛЯЕТ:**

- поставить учет в соответствии с действующим законодательством по бухгалтерскому учету в бюджетных учреждениях;
- оперативно отслеживать текущие изменения методологии учета;
- снизить трудоемкость учета;
- исключить счетные ошибки;
- повысить качество учета и отчетности;
- сделать учет "прозрачным";
- оперативно получать достоверную бухгалтерскую информацию за любой период времени;
- оперативно получать информацию в разрезе целевых программ (подпрограмм);
- оперативно контролировать соблюдение финансовой дисциплины;
- оперативно контролировать состояние расчетов с юридическими и физическими лицами;
- оперативно контролировать наличие денежных средств и материальных ценностей;
- оперативно контролировать исполнение сметы доходов и расходов;
- формировать достоверную бюджетную отчетность в короткие сроки

**Фирма «1С»**  
Москва, 123056, а/я 64  
Селезневская ул., 21  
Тел. (495) 737-92-57,  
Факс (495) 681-44-07  
[www.1c.ru](http://www.1c.ru), [1c@1c.ru](mailto:1c@1c.ru)



4 601 546 023 568

© Фирма «1С»  
Москва, 2006 г.

## **1С:БУХГАЛТЕРИЯ ДЛЯ БЮДЖЕТНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ**



## ОГЛАВЛЕНИЕ

<input type="checkbox"/>	<b>1С:Бухгалтерия для бюджетных учреждений</b> . . . . .	<b>.2</b>
<input type="checkbox"/>	<b>Стандартная методология бюджетного учета</b> . . . . .	<b>.3</b>
<input type="checkbox"/>	<b>Полнофункциональный комплекс готовых решений по автоматизации основных участков бюджетного учета</b> . . . . .	<b>.3</b>
<input type="checkbox"/>	<b>Единый взаимосвязанный технологический процесс обработки документации по всем разделам бухгалтерского учета с составлением баланса</b> . . . . .	<b>.4</b>
<input type="checkbox"/>	<b>Автоматизация операций, связанных с казначейским исполнением бюджета</b> . . . . .	<b>.4</b>
<input type="checkbox"/>	<b>Учет санкционирования расходов</b> . . . . .	<b>.5</b>
<input type="checkbox"/>	<b>Другие возможности</b> . . . . .	<b>.5</b>
<input type="checkbox"/>	<b>Оформление платежных поручений</b> . . . . .	<b>.5</b>
<input type="checkbox"/>	<b>Ведение учета "от документа" – автоматизация бухгалтерского документооборота</b> . . . . .	<b>.6</b>
<input type="checkbox"/>	<b>Совершенствование процедур работы с информацией</b> . . . . .	<b>.7</b>
<input type="checkbox"/>	<b>Формирование отчетности</b> . . . . .	<b>.8</b>
<input type="checkbox"/>	<b>Состав конфигурации</b> . . . . .	<b>.9</b>
<input type="checkbox"/>	<b>Сервисные возможности</b> . . . . .	<b>.9</b>
<input type="checkbox"/>	<b>Разграничение прав доступа к информации</b> . . . . .	<b>.10</b>
<input type="checkbox"/>	<b>Масштабируемость</b> . . . . .	<b>.10</b>
<input type="checkbox"/>	<b>Методическая поддержка и сопровождение</b> . . . . .	<b>.11</b>
<input type="checkbox"/>	<b>Гибкость и настраиваемость</b> . . . . .	<b>.11</b>
<input type="checkbox"/>	<b>Комплектация и условия поставки</b> . . . . .	<b>.12</b>
<input type="checkbox"/>	<b>Другие программные продукты для бюджетных учреждений</b> . . . . .	<b>.12</b>

**"1С:Бухгалтерия 7.7"** – универсальная программа массового назначения для автоматизации бухгалтерского и налогового учета. В ее основе лежит компонента **"Бухгалтерский учет"** системы программ **"1С:Предприятие 7.7"**. Система программ **"1С:Предприятие"** предоставляет широкие возможности для ведения автоматизированного учета на предприятиях, в организациях и учреждениях, независимо от их вида деятельности и формы собственности. Она позволяет реализовать различные виды и методологии учета и может быть настроена в соответствии с потребностями конкретной организации. Основные особенности ведения учета, в т.ч. свойства плана счетов, виды аналитического учета, состав и структура используемых справочников, документов, отчетов и т.п. задаются (настраиваются) в конфигурации системы.

Для автоматизации учета в бюджетных учреждениях фирма **"1С"** выпускает типовую конфигурацию **"Бухгалтерия для бюджетных учреждений"**, предназначенную для использования с **"1С:Бухгалтерией 7.7"** версии ПРОФ и выше.

## 1С:Бухгалтерия для бюджетных учреждений

«1С:Бухгалтерия для бюджетных учреждений» представляет собой компоненту «Бухгалтерский учет» системы «1С:Предприятие 7.7» и типовую конфигурацию «Бухгалтерия для бюджетных учреждений». Конфигурация «Бухгалтерия для бюджетных учреждений» системы программ «1С:Предприятие 7.7» предназначена для автоматизации бухгалтерского учета бюджетных учреждений, состоящих на самостоятельном балансе и финансируемых из федерального, регионального (субъектов Российской Федерации) или местного бюджетов, а также из бюджета государственного внебюджетного фонда на основании сметы доходов и расходов и ведущих учет по Плану счетов бюджетного учета (утвержден Приказом Минфина России 10.02.2006 № 25н).

Конфигурация «Бухгалтерия для бюджетных учреждений» соответствует требованиям, предъявляемым к программным средствам для автоматизации бухгалтерского учета бюджетных учреждений:

- Стандартная методология бюджетного учета;
- Оперативная поддержка законодательства;
- Полнофункциональный комплекс готовых решений по автоматизации основных участков бухгалтерского учета;
- Единый взаимосвязанный технологический процесс обработки документации по всем разделам учета с составлением баланса;
- Работа в едином информационном пространстве;
- Единый документооборот;
- Однократный ввод данных;
- Использование государственных классификаторов;
- Обмен данными с казначейскими системами;
- Обмен данными с системами типа "Клиент–Банк";
- Загрузка данных из других программ;
- Формирование бухгалтерской и налоговой отчетности в электронном виде;
- Возможность подключения внешних отчетов, сохранение любой отчетной информации в виде excel-файлов
- и многое другое

что позволяет позиционировать программу, как готовое решение, которое можно сразу использовать в большинстве бюджетных учреждений – получателей бюджетных средств.

Учитывая потребность финансовых органов в централизации учета, в конфигурации «Бухгалтерия для бюджетных учреждений» реализована возможность ведения бухгалтерского учета как одного бюджетного учреждения, так и группы бюджетных учреждений (структурных подразделений учреждения) в одной информационной базе с получением как общих, так и отдельных (по учреждениям, структурным подразделениям) главных книг и балансов. Помимо отдельного учета по учреждениям, конфигурация поддерживает до 5 разрезов аналитического учета. В конфигурации также предусмотрена работа с распределенными информационными базами и другие возможности.

## Стандартная методология бюджетного учета

Конфигурация "Бухгалтерия для бюджетных учреждений" соответствует требованиям к ведению учета, регламентированным нормативными документами по ведению бухгалтерского учета в бюджетных учреждениях.

Конфигурация "Бухгалтерия для бюджетных учреждений" обеспечивает ведение учета по плану счетов бюджетного учета (утвержден Приказом Минфина России от 10.02.2006 г. № 25н):

- по действующей бюджетной классификации Российской Федерации;
- в разрезе видов деятельности (источников финансирования) – бюджетная деятельность, приносящая доход деятельность, деятельность со средствами, находящимися во временном распоряжении;
- в разрезе операций сектора государственного управления;
- в разрезе учреждений (видов средств, структурных подразделений, выделенных на самостоятельный баланс).

Учет средств, имущества и обязательств может вестись как в рублях, так и в иностранной валюте.

План счетов и настройка синтетического и аналитического учета реализованы в конфигурации "Бухгалтерия для бюджетных учреждений" для всех разделов бухгалтерского учета в объеме, регламентированном Инструкцией по бюджетному учету от 10.02.2006 г. № 25н.

## Полнофункциональный комплекс готовых решений по автоматизации основных участков бюджетного учета

Типовую конфигурацию следует рассматривать как полнофункциональный комплекс готовых решений для поддержки автоматизированного учета на тех участках, которые чаще всего встречаются в практике финансово-хозяйственной деятельности бюджетных учреждений. В ней предусмотрены:

- учет нефинансовых активов: основных средств, нематериальных активов, непроизведенных активов, материальных запасов в разрезе номенклатуры, мест хранения, материально ответственных лиц;
- учет финансовых активов:
  - учет наличия и движения денежных документов и наличных денежных средств в кассе, в том числе в иностранной валюте;
  - учет движения денежных средств на счетах, открытых в кредитных организациях, в том числе в иностранной валюте;
  - учет финансовых вложений: депозитов, акций, облигаций и др.;
  - учет расчетов с дебиторами по доходам, в том числе:
    - учет расчетов с поставщиками и подрядчиками по выданным авансам;
    - учет расчетов с подотчетными лицами;
    - учет с расчетов с родителями за содержание детей;
    - учет расчетов по платному обучению;
    - учет расчетов по изготовлению продукции, выполнению работ;
    - учет расчетов по платным услугам;
    - учет расчетов по аренде федерального (муниципального) имущества и других доходов от собственности;
    - учет выданных бюджетных кредитов;
    - учет расчетов по недостачам и др.;
- учет обязательств:
  - учет расчетов с поставщиками и подрядчиками;
  - учет расчетов с работниками;
  - учет расчетов по платежам в бюджеты;
  - учет государственного (муниципального) долга, предоставленных гарантий;
  - учет расчетов с другими кредиторами;
- учет финансового результата деятельности учреждения;

- учет санкционирования расходов бюджетов:
  - учет сметных назначений;
  - учет объемов финансирования;
  - учет утвержденных лимитов бюджетных обязательств;
  - учет и контроль исполнения принятых бюджетных обязательств;
- учет операций по лицевым счетам, открытым в органах казначейства или кредитных организациях, электронный обмен данными с казначейскими системами и системами типа "Клиент-Банк";
- учет НДС, счетов-фактур, ведение книг покупок и продаж;
- налоговый учет амортизируемого имущества;
- автоматическое формирование первичных документов, регистров бюджетного учета и форм регламентированной отчетности.

\*] В конфигурации не предусмотрен расчет заработной платы. В ней отражаются результаты расчета заработной платы, произведенные вручную или с помощью специализированной программы, например, "1С:Зарплата и Кадры". Реализован обмен данными с программой "1С:Зарплата и Кадры".

## **Единый взаимосвязанный технологический процесс обработки документации по всем разделам бухгалтерского учета с составлением баланса**

Конфигурация предоставляет возможность ведения синтетического и аналитического учета в объеме, регламентируемом Инструкцией по бюджетному учету. При этом учет средств, имущества и обязательств может вестись как в рублях, так и в иностранной валюте.

Каждый раздел учета в конфигурации – это автономный методически выверенный технологический цикл учета отдельных видов имущества, средств, обязательств в рамках единой типовой конфигурации, который предусматривает получение всех необходимых первичных учетных и отчетных документов. Например, для раздела "Касса" предусмотрено оформление кассовых ордеров (КО-1, КО-2) как в рублях, так и в любой иностранной валюте, автоматическое формирование журнала регистрации кассовых документов (КО-3) с учетом аннулированных и кассовой книги (код по ОКУД 0504514) с автонумерацией листов, причем по каждой валюте формируются отдельные листы кассовой книги, формирование журнала операций №1 по счету "Касса". Кроме того, предусмотрено ведение фондовой кассы – оформление и регистрация операций с денежными документами.

## **Автоматизация операций, связанных с казначейским исполнением бюджета**

В целях эффективного управления средствами федерального бюджета на государственном уровне определено направление на ужесточение контроля над расходами бюджетных средств и их рационализацию. Одним из важнейших шагов в области контроля и совершенствования управления доходами и кассовыми расходами является переход на казначейское исполнение бюджета.

Статья 215 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее БК РФ) устанавливает казначейское исполнение бюджетов в Российской Федерации. Принципы казначейского исполнения федерального бюджета закреплены в статье 243 БК РФ: регистрация поступлений, регулирование объемов и сроков принятия бюджетных обязательств, совершение разрешительной надписи на право осуществления расходов в рамках выделенных лимитов бюджетных обязательств (ЛБО), осуществление платежей от имени получателей средств федерального бюджета возлагаются на федеральное казначейство. Органы местного самоуправления вправе создавать свое казначейство или вести расчеты через федеральное казначейство.

В соответствии с БК РФ (ст. 161, п.7) бюджетные учреждения, подведомственные органам исполнительной власти, используют бюджетные средства исключительно через лицевые счета бюджетных учреждений, которые ведутся органами казначейства. В настоящее время большинство бюджетных учреждений России переведено на расчеты через органы казначейства не только по бюджетным, но и по внебюджетным средствам. Поэтому в конфигурации "Бухгалтерия для бюджетных учреждений" особое внимание уделяется автоматизации специфики казначейского исполнения бюджета.

## Учет санкционирования расходов

Учет санкционирования расходов должен вестись в разрезе классификации прямых получателей средств, функциональной и экономической классификаций расходов бюджетов бюджетной классификации РФ. Кроме того часто финансовым органам и главным распорядителям средств бюджетов требуется более подробная классификация бюджетных расходов с использованием ведомственных классификаторов.

В конфигурации "Бухгалтерия для бюджетных учреждений" организован соответствующий аналитический учет санкционирования расходов в разрезе как бюджетной классификации Российской Федерации, так и ведомственных классификаторов.

В составе программы поставляются бюджетные классификаторы прямых получателей бюджетных средств, разделов и подразделов, целевых статей и видов расходов, доходов и классификация операций сектора государственного управления, включающая экономическую классификацию доходов, расходов и источников финансирования дефицита бюджетов РФ, а также предусмотрено ведение ведомственных классификаторов и их загрузка в электронном виде. Это позволяет классифицировать любую сумму утвержденных лимитов бюджетных обязательств и произведенных расходов по ведомственной, функциональной и экономической классификациям расходов и автоматизировать составление бухгалтерской отчетности, представляемой в органы казначейства для сверки данных и утверждения.

При изменении классификации в законодательном порядке соответствующие изменения оперативно вносятся в обновления (релизы) программы. Предусмотрен механизм загрузки обновленных классификаторов в информационную базу пользователя.

В программе реализовано:

- Учет лимитов бюджетных обязательств и контроль кассовых расходов;
- Учет и контроль исполнения принятых бюджетных обязательств – ввод и хранение информации об учтенных и зарегистрированных в органе казначейства бюджетных обязательствах, а также об изменениях бюджетных обязательств, формирование "Расшифровки к договору на поставку продукции, работ и услуг за счет средств федерального бюджета" и "Расшифровки к изменениям бюджетных обязательств"
- Регистрация бюджетных обязательств;
- Регистрация полученных лимитов бюджетных обязательств;
- Регистрация распределенных по учреждениям лимитов бюджетных обязательств;
- Регистрация полученных объемов финансирования расходов;
- Регистрация переданных объемов финансирования расходов;
- Составление расходного расписания (расходного уведомления);
- Составление реестра на финансирование;
- Учет сметных назначений.

## Другие возможности

В соответствии со ст.73 Бюджетного кодекса РФ все бюджетные учреждения обязаны вести реестр закупок, осуществленных без заключения государственных и муниципальных контрактов.

В конфигурацию включен отчет "Реестр закупок", который предназначен для формирования Реестра закупок в соответствии с требованиями БК РФ.

Следует отметить, что в конфигурацию постоянно включаются новые возможности по автоматизации специфики казначейского исполнения бюджета.

## Оформление платежных поручений

В конфигурации предусмотрено также:

- автоматическое формирование в платежных поручениях платежных реквизитов для лицевых счетов, открытых в органах казначейства, согласно Инструкции о порядке открытия и ведения органами федерального казначейства Министерства финансов Российской Федерации лицевых счетов для учета операций по исполнению расходов федерального бюджета (утверждена Приказом Минфина РФ от 31.12.2002 г. № 142н);

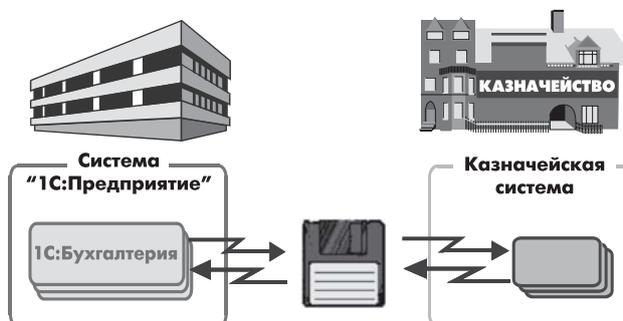
- формирование к платежному поручению реестра и расшифровки суммы платежа по кодам бюджетной классификации;
- возможность задавать шаблон формирования поля "Назначение платежа" в платежных поручениях в соответствии с требованиями местных органов казначейства.

Министерством финансов Российской Федерации утверждены единые Требования к форматам текстовых файлов с данными документов, используемых при информационном взаимодействии органов федерального казначейства с получателями и распорядителями средств федерального бюджета. С 2003 г. бюджетные учреждения, осуществляющие расчеты через ОФК, должны представлять в казначейство данные о платежных документах в электронном виде в соответствии с Требованиями.

В конфигурации предусмотрены ввод и хранение сведений, необходимых для отражения в платежных документах и формирования платежного файла для органов казначейства.

Органы казначейства, учрежденные органами местного самоуправления, могут разрабатывать свои форматы платежного файла, поэтому для формирования платежных файлов в "Бухгалтерии для бюджетных учреждений" используются внешние обработки, изменение которых не требует изменения конфигурации. Использование внешних обработок для формирования платежного файла позволяет также оперативно их изменять и доводить до пользователей через ИТС, линию консультаций фирмы "1С". В поставку "Бухгалтерии для бюджетных учреждений" входят обработки для формирования платежных файлов для органов федерального казначейства, ФКУ Москвы и Московской области. Для учреждений, обслуживаемых в органах казначейства субъектов федерации, предусмотрен обмен данными с "АЦК-Финансы". Для формирования платежных файлов с учетом местной специфики можно модифицировать поставляемые вместе с конфигурацией обработки либо создавать новые, своими силами или с помощью специалистов сети "1С:Франчайзинг".

#### Обмен данными с казначейскими системами



В конфигурации предусмотрена загрузка данных казначейской выписки об операциях, проведенных по лицевому счету получателя средств федерального бюджета.

Электронный документооборот между бюджетополучателями и органами казначейства позволяет исключить повторный ввод данных о расчетных операциях и тем самым исключить возможные ошибки ввода, что существенно сокращает время и трудозатраты на обработку платежей как в органах казначейства, так и в бюджетных учреждениях. Тем самым ускоряется прохождение платежей.

## Ведение учета "от документа" – автоматизация бухгалтерского документооборота

В основе конфигурации "Бухгалтерия для бюджетных учреждений" лежит следующее положение закона "О бухгалтерском учете" (от 21.11.96 г. № 129-ФЗ): "Все хозяйственные операции должны оформляться оправдательными документами. Эти документы служат первичными учетными документами, на основании которых ведется бухгалтерский учет" (гл. 2, ст. 9).

Ведение учета с помощью программы представляет собой технологический процесс ведения бухгалтерского документооборота по всем разделам учета и регистрации всех фактов финансово-хозяйственной деятельности бюджетного учреждения в информационной базе

программы, завершающийся в отчетном периоде составлением баланса и формированием регламентированной отчетности.

На этапе ведения бухгалтерского документооборота программа обеспечивает ввод, печать и хранение в информационной базе информации о первичных документах. При проведении электронных документов программа автоматически создает бухгалтерские операции и формирует проводки (записи на счетах бухгалтерского учета).

Принцип ведения бухгалтерского учета "от документа" занимает в типовой конфигурации центральное место. Факты финансово-хозяйственной деятельности бюджетного учреждения отражаются в информационной базе с помощью электронных документов типовой конфигурации (далее документы), которые, в свою очередь, могут автоматически формировать проводки исходя из существования регистрируемой операции. Экранные формы документов максимально приближены к типовым унифицированным формам, с которыми привык работать бухгалтер.

Для всех "исходящих" первичных документов предусмотрена возможность получения "твердых" копий на бумаге. В программе формируются практически все необходимые первичные документы, служащие основанием оформления финансово-хозяйственной операции на счетах бухгалтерского учета.

С любым документом в процессе его подготовки можно работать многократно, сохраняя промежуточную информацию.

Реквизиты многих документов могут быть заполнены автоматически данными, хранящимися в информационной базе (в константах, справочниках), данными из бухгалтерских итогов, а также данными из других документов, введенных ранее в систему. Перечень реквизитов документа таков, что позволяет не только заполнить печатную форму, но и отразить операцию на счетах бюджетного учета с той степенью детализации, которая необходима для формирования регистров учета и регламентированной отчетности.

Для правильного заполнения пользователем реквизитов документа предусмотрены различные проверки на полноту и непротиворечивость вводимых данных. Так, программа предупредит о невозможности списания с баланса материальных запасов в количестве и сумме больших, чем числится по учету. Программа предупреждает пользователя также о несоответствии признаков источников финансирования у счетов, выбранных в дебете и кредите документа, и т.п.

Корреспонденции проводок, которые будут сформированы документом, в конфигурации не заданы жестко. Они могут быть изменены пользователем. При вводе следующего документа того же типа заданные ранее пользователем корреспонденции сохраняются до следующего изменения.

Поэтому, даже в случае, когда нет необходимости в создании печатной копии документа к операции, проводки удобнее вводить с помощью документов программы.

Бухгалтерские операции могут быть сформированы также при помощи ввода проводок вручную или с помощью типовых операций. Проводки, созданные как при помощи документов, так и вручную, отражаются на счетах бюджетного учета. Вся информация, введенная в программу, при этом автоматически обобщается. При этом данные синтетического учета соответствуют данным аналитического учета.

## Совершенствование процедур работы с информацией

Компьютерные программы используют для уменьшения ручной работы, тем не менее приходится вводить много первичной информации.

Уменьшить объем вводимой информации и сократить ошибки ввода позволяют разнообразные справочники, константы. Возможна загрузка справочников из классификаторов, например, можно загрузить классификатор БИК (Справочник банковских идентификационных кодов участников расчетов на территории Российской Федерации) и заполнять реквизиты банковских счетов организации и ее контрагентов выбором банков из классификатора.

При наличии доступа в Интернет имеется возможность загружать курсы валют с сайта агентства РосБизнесКонсалтинг прямо в справочник валют. Можно загрузить адресные классификаторы ФНС, а также данные из других программ.

Уже упоминалась возможность ввода новых документов методом копирования документов того же вида или "на основании" документов другого вида. Метод копирования удобно использовать и для ввода новых элементов в справочники, а также новых строк в многострочные документы.

Наличие возможности обмена информацией о расчетно-платежных документах с системами типа "Клиент-Банк", а также с казначейскими системами позволяет избежать двойного ввода информации о расчетных документах.

## Формирование отчетности

Как только информация о финансово-хозяйственной операции введена в программу в виде бухгалтерской записи (проводки), эта информация сразу обобщается на бухгалтерских счетах, заданных в проводке. Она будет отражаться в любой отчетности, которую можно формировать в любой последовательности. Например, тут же можно сформировать баланс.

Отчетность, формируемую в типовой конфигурации, можно условно разделить на три типа – стандартная, специализированная и регламентированная.

Стандартные и специализированные отчеты, входящие в конфигурацию, позволяют оперативно получать необходимые регистры учета и представлять бухгалтерскую информацию в удобном для анализа виде – это, например, журналы операций, оборотные ведомости, карточки учета средств и расчетов. Комплект специализированных отчетов включает практически весь перечень регистров учета, регламентируемый Инструкцией по ведению бюджетного учета и приказом Минфина России № 123н от 23.09.2005г. "Об утверждении форм регистров бюджетного учета".

Ежеквартально обновляемый комплект регламентированных отчетов содержит формы бухгалтерской, налоговой, статистической отчетности, отчетности в государственные внебюджетные фонды, необходимые для месячного, квартального и годового отчета бюджетного учреждения.

В программе автоматически формируется практически вся необходимая бухгалтерская отчетность, и могут быть заполнены вручную электронные бланки налоговой и статистической отчетности.

Включенные в конфигурацию "Бухгалтерия для бюджетных учреждений" бланки форм первичного учета, бухгалтерской, налоговой и статистической отчетности соответствуют оригиналам, разработанным Министерством финансов Российской Федерации, Федеральной налоговой службой, Федеральной службой государственной статистики и другими ведомствами.

Форма отчетов привычна для бухгалтера бюджетного учреждения: средства Windows позволяют напечатать стандартный бланк типовой формы. В зависимости от используемого принтера отчет автоматически будет разбит на страницы.

### **Формирование регламентированной отчетности предполагает:**

- ввод, заполнение и печать бухгалтерской, налоговой, статистической отчетности, отчетности в фонды;
- в ручном режиме заполнения отчетов бухгалтер вводит основные показатели, а программа рассчитывает все итоговые и производные показатели;
- в автоматическом режиме программа заполняет отчеты на основании введенных за отчетный период хозяйственных операций;
- хранение сформированных отчетов и восстановление данных из них;
- проверка увязки показателей (внутриформенный и межформенный контроль);
- просмотр архива сформированных отчетов;
- получение отчетов как на бумажных, так и на электронных носителях информации для последующей ее загрузки в программу "1С:Свод отчетов" или программу Федерального казначейства для получения консолидированной отчетности распорядителя кредитов или программу, используемую налоговыми органами.

Принцип работы "от документа" четко прослеживается и при формировании отчетности. В любом отчете, например "Главной книге", и даже в самом Балансе можно получить расшифровку суммы любой графоклетки, то есть можно последовательно дойти до первичного документа, сумма которого интегрирована в сумме графоклетки (статье баланса).

## Состав конфигурации

Конфигурация реализует возможности системы "1С:Предприятие 7.7" с учетом особенностей ведения бухгалтерского учета в бюджетных учреждениях и включает:

- план счетов, содержащий типовые настройки балансовых и забалансовых счетов на ведение аналитического, количественного и валютного учета в соответствии с Инструкцией по бюджетному учету;
- набор справочников для ведения государственных классификаторов и списков объектов аналитического учета, в том числе:
  - справочник прямых получателей средств бюджетов Российской Федерации;
  - справочник подгрупп, статей и подстатей доходов классификации доходов бюджетов Российской Федерации;
  - справочники разделов и подразделов, целевых статей и видов расходов функциональной классификации расходов бюджетов Российской Федерации;
  - справочник операций сектора государственного управления, включающий экономическую классификацию доходов, экономическую классификацию расходов, экономическую классификацию источников дефицитов бюджетов;
  - справочники источников внешнего и и внутреннего финансирования дефицитов бюджетов;
  - справочник субъектов Российской Федерации, используемый в отчетах, по которым нужно получать данные в разрезах административно территориального деления;
  - справочник "Общероссийский классификатор основных фондов";
  - справочник единиц измерения по ОКЕИ;
  - механизм загрузки и обновления поставляемых классификаторов;
  - справочник кодов бюджетной классификации, в разрезе которых ведется учет в учреждении;
  - справочник валют, используемый при ведении валютного учета; при наличии доступа к Интернет имеется возможность загрузки курсов валют с Web-сайта агентства РосБизнесКонсалтинг непосредственно в справочник;
  - справочник банков РФ, используемый при ведении расчетов, имеется возможность загрузки в справочник и последующего обновления "Классификатора банков РФ" с диска "Информационно-технологическое сопровождение "1С:Предприятие" или при наличии доступа к Интернет с Web-сайта агентства РосБизнесКонсалтинг;
  - возможность загрузки и работы с адресными классификаторами ФНС;
- набор перечислений для организации аналитического учета с регламентированным набором значений;
- набор электронных документов, предназначенных для ввода, хранения и печати первичных документов и для автоматического формирования бухгалтерских операций;
- список корректных проводок и механизм проверки проводок на корректность корреспонденций;
- набор констант, используемых для настройки общих параметров ведения учета в конкретной организации;
- набор стандартных отчетов, позволяющих получать данные бухгалтерского учета в различных разрезах по любым счетам, любым объектам аналитики (оборотная ведомость, шахматка, главная книга, карточка счета, журналы-ордера и др.);
- специализированные отчеты по конкретным разделам бухгалтерского учета (журналы операций, карточки счетов и расчетов, главная книга, оборотные ведомости и др.);
- набор регламентированных отчетов (бухгалтерских, налоговых и др., и механизм их обновления;
- специальные режимы обработки документов и операций, выполняющие сервисные функции.

## Сервисные возможности

- Контроль корректности и полноты вводимых данных;
- Контроль остатков при списании (перемещении) материальных ценностей;
- Контроль корректности вводимых проводок (бухгалтерских записей);
- Контроль ввода и редактирования документов, операций;
- Контроль модификации и удаления документов, введенных ранее "даты запрета редактирования";

- Контроль при удалении данных;
- Табло счетов (оперативный просмотр итогов по счетам);
- Числовой и формульный калькуляторы для выполнения текущих расчетов;
- Календарь, позволяющий задать дату, стандартный или произвольный период;
- Поддержка "2000 года";
- Управление правилами округления сумм;
- Групповая обработка документов;
- Обмен данными (загрузка, выгрузка справочников, загрузка, выгрузка данных);
- Обмен данными с программой "1С:Зарплата и кадры" в форматах \*.txt и \*.xml;
- Загрузка бюджетных классификаторов:
  - Загрузка классификатора БИК (Справочник банковских идентификационных кодов участников расчетов на территории Российской Федерации);
  - Загрузка адресных классификаторов ФНС;
- Обмен информацией о расчетных документах с казначейскими системами;
- Обмен информацией о расчетных документах с системами типа "Клиент-Банк";
- Свертка бухгалтерских итогов и деноминация;
- Перенос информации из информационных баз предыдущей редакции бюджетной конфигурации;
- Интернет-поддержка пользователей: подготовка и отправка на фирму "1С" мнения об использовании программы 1С:Бухгалтерия 7.7; подготовка и отправка на фирму "1С" обращений в отдел технической поддержки; получение и просмотр ответов от отдела технической поддержки; участие в опросе пользователей программы "1С:Бухгалтерия", проводимом фирмой "1С" в целях изучения проблем, возникающих в процессе эксплуатации; обновление регламентированных отчетов и конфигурации с web-сервера фирмы "1С" (производится только при установленном диске информационно-технологического сопровождения (ИТС)); получение курсов валют с сервера РИА "Рос Бизнес Консалтинг" ([www.rbc.ru](http://www.rbc.ru)); быстрый переход на наиболее интересные разделы Интернет – сайта фирмы "1С".

## Разграничение прав доступа к информации

Программа имеет необходимые средства администрирования. Система "1С:Предприятие" включает средства, позволяющие администратору:

- вести список пользователей системы;
- назначать пользователям пароль на вход в систему;
- назначать пользователям права на доступ к информации, обрабатываемой системой;
- формировать индивидуальные пользовательские интерфейсы, включающие меню и панели инструментов;
- просматривать список работающих пользователей;
- получать историю работы пользователей.

Таким образом, для каждого пользователя (учетного работника) в рамках единой конфигурации можно ограничить доступ к информации, содержащейся в информационной базе системы, и отслеживать каждый шаг работы пользователя в системе. В составе типовой конфигурации в качестве примера использования средств администрирования предлагается несколько уровней доступа к данным и несколько интерфейсов.

## Масштабируемость

В зависимости от объема бухгалтерских данных и технологии документооборота в учреждении, Конфигурация "1С:Предприятие 7.7. Бухгалтерия для бюджетных учреждений" может использоваться с программой "1С:Бухгалтерия 7.7" ("1С:Предприятие 7.7" с компонентой "Бухгалтерский учет")

- профессиональной,
- сетевой версий, а также
- версии для SQL (клиент-сервер).

В поставку программного продукта "1С:Бухгалтерия 7.7 ПРОФ для бюджетных учреждений" входит типовая конфигурация "Бухгалтерия для бюджетных учреждений", редакция 6 и программа "1С:Бухгалтерия 7.7" профессиональная версия.

Применив компоненту "Работа с распределенными информационными базами" (поставляется отдельно), можно организовать единую систему учета в учреждениях и организациях, имеющих территориально-удаленные подразделения, не связанные локальной сетью.

## Методическая поддержка и сопровождение

Для пользователей большое значение имеет консультационное, технологическое и методическое сопровождение программы.

Методическую помощь призваны оказывать документация и демонстрационная информационная база, которые входят в комплект поставки конфигурации.

Для всех пользователей ПП фирмы "1С", в частности программы "1С:Бухгалтерия", организована линия консультаций по телефону.

Предложенная в конфигурации технология работы "от документа" понравилась пользователям. С ростом профессионализма пользователей конфигурации у них возникают потребности полной автоматизации решаемых задач. Поэтому типовая конфигурация постоянно совершенствуется, в ней появляются новые функции и возможности.

Постоянное реформирование бухгалтерского и налогового учета также обуславливают необходимость внесения изменений в конфигурацию. Нововведения в законодательстве требуют изменения методологии учета. Поэтому регулярно выпускается обновление всей конфигурации, как целостного методологического решения.

Обновления не только типовых конфигураций, но и самой программы "1С:Бухгалтерия" предоставляются пользователям бесплатно. При этом предусмотрена технология подключения обновлений с сохранением информационной базы и пользовательских настроек.

Кроме того, ежеквартально обновляется комплект регламентированной отчетности.

Важное место занимает ежемесячное комплексное информационно-технологическое сопровождение на компакт-диске в рамках проекта ИТС. Например, при наличии доступа к Интернет подписчики ИТС могут оперативно получать и подключать к типовой конфигурации новые комплекты регламентированной отчетности, получать обновления конфигурации.

В помощь пользователям выпускаются методические печатные издания.

## Гибкость и настраиваемость

Типовая конфигурация "Бухгалтерия для бюджетных учреждений" является готовым решением, позволяющим вести учет без дополнительных настроек и доработок. Кроме того, типовая конфигурация может быть адаптирована к любым особенностям учета в конкретном бюджетном учреждении, организации. В состав системы "1С:Предприятие" входит инструментальное средство – Конфигуратор, который позволяет полностью изменить конфигурацию:

- редактировать свойства справочников, изменять состав хранимой информации, количество уровней вложенности, тип кода (числовой, текстовый) и др.;
- создавать новые справочники произвольной структуры;
- настраивать внешний вид и поведение форм для ввода информации;
- редактировать существующие и создавать новые документы любой структуры;
- изменять экранные и печатные формы документов;
- видоизменять существующие и создавать новые журналы для работы с документами;
- редактировать формы и алгоритмы формирования стандартных и специализированных отчетов;
- создавать любые дополнительные отчеты и процедуры обработки информации;
- описывать поведение системы на встроенном языке.

## Комплектация и условия поставки

В поставку конфигурации входят методическая литература и демонстрационная база, отражающие технологию ведения бюджетного учета.

Конфигурация "Бухгалтерия для бюджетных учреждений" входит в комплект поставки следующих программных продуктов:

Наименование	Рекоменд. розничная цена, у.е.
1С:Предприятие 7.7. Конфигурация "Бухгалтерия для бюджетных учреждений"	90
1С:Бухгалтерия 7.7 ПРОФ для бюджетных учреждений	320
1С:Предприятие 7.7. Набор для бухгалтерии образовательного учреждения	640
1С:Предприятие 7.7. Набор для финансового органа поселения	750

Официальным пользователям конфигурации "Бухгалтерия для бюджетных учреждений, редакция 5" редакция 6 предоставляется в обычном порядке обновления релиза (бесплатно). Обновления можно получить на линии консультаций фирмы "1С" или у региональных партнеров. Редакция 6 также включена в состав дисков Информационно-технологического сопровождения (ИТС). Предусмотрена возможность приобретения новой документации в необходимом количестве экземпляров, рекомендуемая розничная цена книги – 17 у.е.

## Другие программные продукты для бюджетных учреждений

**1С:Свод отчетов** – готовое решение для подготовки консолидированной отчетности бюджетных учреждений – сбора, проверки, консолидации и анализа распорядителями (главными распорядителями) бухгалтерской отчетности подведомственных им бюджетных учреждений, рассчитанное на использование широким кругом бюджетных учреждений Российской Федерации.

**1С:Бюджет муниципального образования** – автоматизированная информационная система планирования, санкционирования, учета, контроля и анализа исполнения бюджета муниципального образования. Предназначена для автоматизации деятельности органов, организующих исполнение бюджетов городских или сельских поселений, муниципальных районов, городских округов либо внутригородских территорий городов федерального значения, действующих на основании Федерального Закона от 06.10.2003 г. №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и ведущих учет с применением Инструкции по бюджетному учету (утверждена Приказом Минфина России от 10.02.2006 № 25н).

Совместное использование программных продуктов в регионе или ведомстве позволяет организовать бюджетный учет по единой методологии и оперативно получать информацию об исполнении бюджета.

Специализированные **Центры компетенции по бюджетному учету (ЦКБ)** фирмы "1С" предоставляют бюджетным учреждениям полный набор необходимых услуг, включая консалтинг по управлению процессами в бюджетном учете. Высокая компетенция партнеров – ЦКБ и наличие у них опыта решения аналогичных задач в федеральных и региональных ведомствах являются гарантией качества предоставляемых услуг.